



Unia Europejska
Fundusz Spójności



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na

Wykonanie Zabezpieczenie Przeciwpowodziowego w Krynicy Morskiej

Nr sprawy: ZP-JBC-3800-3/18

Kierownik Zamawiającego

.....

dnia 2018 r.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Spis treści:

I.	Nazwa i adres Zamawiającego	3
II.	Tryb udzielania zamówienia	3
III.	Opis przedmiotu zamówienia.....	3
IV.	Termin wykonania zamówienia	4
V.	Warunki udziału w postępowaniu.	4
VI.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.	6
VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.....	8
VIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	9
IX.	Termin związania ofertą.....	10
X.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	10
XI.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	12
XII.	Opis sposobu obliczania ceny.....	13
XIII.	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	14
XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	16
XV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	17
XVI.	Wzór umowy.....	17
XVII.	Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej.....	17
XVIII.	Wykaz załączników.....	18

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Dyrektor Urzędu Morskiego Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia
Polska
Faks :+48 58 621-72-31
e-mail: zam_pub@umgd.gov.pl
Godziny pracy: 7¹⁵-15¹⁵ od poniedziałku do piątku

Adres strony internetowej: www.umgd.gov.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej „ustawą PZP”.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia **przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zabezpieczenia przeciwpowodziowego Krynicy Morskiej polegającego na przebudowie istniejących wałów przeciwpowodziowych, budowie nowych wałów oraz przegród mobilnych. Zamówienie obejmuje także budowę sieci elektroenergetycznej średniego napięcia z budową złącza kablowego ZKSN 15kV. Demontaż stanowisk słupowych i linii napowietrznej SN 15kV w miejscowości Krynica Morska
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 4 do SIWZ - Opis Przedmiotu Zamówienia - OPZ.
3. Zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020. **w ramach Osi Priorytetowej II: Ochrona środowiska w tym adaptacja do zmian klimatu, Działanie 2.1 Adaptacja do zmian klimatu wraz z zabezpieczeniem i zwiększeniem odporności na klęski żywiołowe, szczególności katastrofy naturalne oraz monitoring środowiska. Zamówienie będzie realizowana w ramach projektu „Zabezpieczenie przeciwpowodziowe Krynicy Morskiej”.**
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do SIWZ.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
45.24.33.50 – 7 -Roboty budowlane w zakresie wałów nadmorskich,
45.24.64.00 – 7 – Roboty budowlane w zakresie ochrony przeciwpowodziowej,
45.31.55.00 – 3 – Instalacje średniego napięcia,
45.11.13.00 – 1 – Roboty rozbiórkowe,
71.32.20.00 – 1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt **6 i 7** ustawy pzp.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie

umowy o prace osoby, które jako robotnicy budowlani wykonują podczas realizacji zamówienia czynności obejmujące: roboty energetyczne, wykopy, równanie gruntów, zbrojenia, roboty drogowe, nasypy, obsługi maszyn

- sposób dokumentowania zatrudnienia określono w § 8 ust. 2 Umowy;
- uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli określono w § 8 ust. 2 Umowy;
- sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w § 8 ust. 3 Umowy;

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość nie mniejszą niż **5.000.000 zł** (pięć milionów złotych).

c) zdolności technicznej lub zawodowej:

A) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie 5 (pięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie 2 (dwie) roboty budowlane polegające na budowie, odbudowie, przebudowie, rozbudowie lub remoncie budowli hydrotechnicznej służącej ochronie przeciwpowodziowej lub ochronie brzegów morskich o wartości min. 9 000 000 zł (dziewięć milionów) każda.

B) Skieruje do realizacji zamówienia publicznego - niżej wymienione osoby:

1. jedną osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy – posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane, uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej w rozumieniu Ustawy z 07.07.1994r. Prawo budowlane, (Dz.U. 2017.1332 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i rozwoju z 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. 2014.1278) lub odpowiadające im, co do zakresu uprawnienia budowlane uzyskane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i co najmniej **6 (sześć) lat** doświadczenia zawodowego w wykonawstwie lub nadzorze robót, w tym co najmniej cztery lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót hydrotechnicznych lub inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami hydrotechnicznymi,

2. jedną osobą, która będzie pełniła funkcję kierownika robót branży elektrycznej

posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane i uprawnienia budowlane do kierowania robotami bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w rozumieniu Ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane, (Dz. U. 2017.1332 j.t. .) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i rozwoju z 11.09.2014 w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014.1278, i co najmniej **4 (cztery) lata** doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy lub robót branży elektrycznej lub elektroenergetycznej;

Uwaga:

1. Zamawiający akceptuje uprawnienia budowlane zdobyte na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących oraz zagraniczne kwalifikacje uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22.12.2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacjach zawodowych nabytych w państwach członkowskich w Unii Europejskiej.
 2. Wymagany przez Zamawiającego Personel Kluczowy Wykonawcy stanowi minimalny skład osób wymaganych do realizacji przedmiotowego zamówienia.
 3. Przez minimalne doświadczenie zawodowe dla stanowisk, dla których wymagane są uprawnienia budowlane rozumie się pełne lata czynne zawodowo od daty uzyskania uprawnień.
 4. Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowisk w ramach poszczególnych części zamówienia.
 5. Zamawiający wymaga, by wskazany przez Wykonawcę Personel Kluczowy przebywał na budowie przez cały okres jej realizacji, tj. był dostępny na terenie budowy w całym okresie trwania umowy.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli:
- a) Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają warunku, o którym mowa w punkcie V.1.2)b);
 - b) Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają warunek, o którym mowa w punkcie V.1.2)c) lit. A;
 - c) Wykonawcy wykażą, że łącznie spełniają warunek, o którym mowa w punkcie V.1.2) c) lit. B.

Powyższe zasady analogicznie dotyczą również podmiotów trzecich, na których zasobach polegają Wykonawcy na zasadach określonych w art. 22 a ustawy .

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V.1.2) niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi **wyłącznie w przypadku kiedy:**

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 1) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego

podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.

- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zwany dalej jednolity dokument (JEDZ)** sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 201/24/UE. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Właściwa (dowodowa) weryfikacja spełniania określonych przez zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o stosowne dokumenty złożone przez wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego (art. 26 ust. 1 ustawy Pzp).
2. **Wersja elektroniczna jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia dostępna jest pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp/d/filter?lang=pl>. Dokument zostanie aktywowany po udzieleniu odpowiedzi na pytania wstępne i załadowaniu JEDZ_xml stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający **żąda** aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **złożył oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.**
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów.**
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku** sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
 - b) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - d) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - f) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - g) **dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
 - h) **wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na

rzecz których roboty zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa są referencja bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy,

- i) **wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;**
7. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji**, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. **W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.**
9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Urząd Morski w Gdyni, ul. Chrzanowskiego 10, 81-338 Gdynia, Wydział Zamówień Publicznych.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **zam_pub@umgdy.gov.pl**, a faksem na numer **58/621-72-31**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą

faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, **jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. **Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.**
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - Jadwiga Bogusiewicz - Curzytek .

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **400 000,00 PLN** (słownie: **czterysta tysięcy złotych**);
2. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na na następujący rachunek Zamawiającego:

84 1010 1140 0065 7813 9120 0000

Nazwa beneficjenta:
Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81-338 Gdynia
Polska

Nazwa i adres banku **Narodowy BANK Polski, Oddział Okręgowy w Gdańsku,**
ul. Okopowa 1, 80-958 Gdańsk

Kod IBAN (IBAN Code) **PL 81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**

Kod Swift (Swift Code): **NBPLPLPW**

z dopiskiem na przelewie: „**Wadium w postępowaniu ZP-JBC-3800-3/18**”.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 2) innej niż pieniądz – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1 - 4 niniejszej SIWZ;

- 3) formularz cenowy, stanowiący **Załącznik nr 5**, sporządzony w oparciu o dokumentację projektową i przedmiary robót.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję realizacji części zamówienia, której dotyczy złożona oferta. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

„Zabezpieczenie przeciwpowodziowe Krynicy Morskiej”

nr sprawy: ZP-JBC-3800-3/18

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 12 marca 2018 r. o godz. 10.00"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. W przypadku składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego **zaleca się umieszczenie oferty w dwóch kopertach**, w kopercie wewnętrznej zgodnie z opisem jak w pkt 10 oraz kopercie zewnętrznej. Na kopercie zewnętrznej zaleca się zamieszczenie nazwy i adresu Wykonawcy i Zamawiającego oraz informacji z nazwą przetargu.
12. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem

„tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaze, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
18. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chrzanowskiego 10 w Gdyni – pok. nr 8 (kancelaria ogólna) **do dnia 12.03.2018 r., do godziny 09⁴⁵** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – pok. 39, w **dniu 12.03.2018 r., o godzinie 10⁰⁰**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.umgdy.gov.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto za realizację zamówienia - wzór formularza stanowi **Załącznik 1** do SIWZ.
2. Cena oferty musi uwzględniać koszt wykonania robót budowlanych wynikających z kosztorysów ofertowych sporządzonych w formie skróconej (wg pozycji przedmiarowych) przez Wykonawcę w oparciu o załączoną do SIWZ dokumentację projektową.
3. Cena jednostkowa w danej pozycji wycenianego Przedmiaru robót i wartość tej pozycji ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednio, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków Umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego dokonywania zmian w przekazanych przez Zamawiającego Przedmiarach robót w zakresie opisu i ilości robót.
5. Cena oferty jak również ceny jednostkowe **muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę)**.
6. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego Zamówienia określone zostały we wzorze Umowy.
7. Cena oferty musi być określona w polskich złotych (PLN), w sposób jednoznaczny i wyrażona cyfrą.
8. **Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto** w sytuacjach wymienionych w § 13 wzoru Umowy.
9. **Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując**

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostaw lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Łączna cena ofertowa brutto” – C;
- 2) ”Doświadczenie Kierownika Budowy ” – KB;
- 3) „Doświadczenie Kierownika Robót Elektrycznych ” – KE;
- 4) Transport materiałów masowych sypkich (piasku, kruszywa) drogą wodną (TW)

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg																		
Łączna cena ofertowa brutto	55%	55	<p>Wzoru:</p> $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 55 \text{ pkt}$																		
Doświadczenie kierownika budowy (KB)	20%	20	<p>Zasady:</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Doświadczenie kierownika budowy</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>do 3 budów</td> <td>1 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>4 budowy</td> <td>5 pkt</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>5 budów</td> <td>10 pkt</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>6 budów</td> <td>15 pkt</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>7 i więcej budów</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pod pojęciem „Doświadczenie kierownika budowy” należy rozumieć doświadczenie osoby na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na budowach o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 7.000.000 brutto (siedem milionów) każda, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli hydrotechnicznej.</p>	Lp.	Doświadczenie kierownika budowy	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	do 3 budów	1 pkt	2.	4 budowy	5 pkt	3.	5 budów	10 pkt	4.	6 budów	15 pkt	5.	7 i więcej budów	20 pkt
Lp.	Doświadczenie kierownika budowy	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca																			
1.	do 3 budów	1 pkt																			
2.	4 budowy	5 pkt																			
3.	5 budów	10 pkt																			
4.	6 budów	15 pkt																			
5.	7 i więcej budów	20 pkt																			

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg												
Doświadczenie kierownika budowy (KE)	5%	5	<p>Zasady:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Doświadczenie Kierownika robót elektrycznych</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>1-4 budów</td> <td>1 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>5 i więcej</td> <td>5 pkt</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pod pojęciem „Doświadczenie Kierownika robót elektrycznych” należy rozumieć doświadczenie osoby na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót na budowach o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000 brutto (jeden milion) każda, których przedmiotem była budowa, rozbudowa, przebudowa, remont instalacji elektroenergetycznej o napięciu 5kV lub większym</p>	Lp.	Doświadczenie Kierownika robót elektrycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	1-4 budów	1 pkt	2.	5 i więcej	5 pkt			
Lp.	Doświadczenie Kierownika robót elektrycznych	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca													
1.	1-4 budów	1 pkt													
2.	5 i więcej	5 pkt													
Transport materiałów masowych sypkich drogą wodną (TW)	20%	20	<p>Zasady:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Ilość materiału</th> <th>Liczba punktów, które otrzyma wykonawca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Poniżej 75.000 ton</td> <td>1 pkt</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>75.000 – 119.000 ton</td> <td>8 pkt</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>120.000 i więcej ton</td> <td>20 pkt</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Ilość materiału	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca	1.	Poniżej 75.000 ton	1 pkt	2.	75.000 – 119.000 ton	8 pkt	3.	120.000 i więcej ton	20 pkt
Lp.	Ilość materiału	Liczba punktów, które otrzyma wykonawca													
1.	Poniżej 75.000 ton	1 pkt													
2.	75.000 – 119.000 ton	8 pkt													
3.	120.000 i więcej ton	20 pkt													
RAZEM	100%	100	_____												

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + KB + KE + TW$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto”,

KB – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy”,

KE – punkty uzyskane w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót Elektrycznych”,

TW – Transport materiałów masowych sypkich drogą wodną.

4. Ocena punktowa w kryterium „Łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie, na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
5. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie kierownika budowy” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie ilości budów, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 7.000.000,00 (słownie siedem milionów) każda, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli hydrotechnicznej, co do których wskazana przez Wykonawcę osoba może wykazać się doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót. Wskazanej przez wykonawcę ilości zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.
6. Ocena punktowa w kryterium „Doświadczenie kierownika robót elektrycznych” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie ilości budów, o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 (słownie jeden milion) każda, których przedmiotem

była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont instalacji elektromagnetycznej o napięciu 5 kV lub większym, co do których wskazana przez Wykonawcę osoba może wykazać się doświadczeniem na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót. Wskazanej przez wykonawcę ilości zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.

7. Ocena punktowa w kryterium „Transport materiałów masowych sypkich drogą wodną” dokonana zostanie na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w ofercie ilości materiałów sypkich, wyrażonych w tonach, które Wykonawca zamierza przetransportować drogą wodną. Wskazanej przez wykonawcę ilości zostanie przypisana odpowiednia liczba punktów wynikająca z tabeli powyżej.
8. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
10. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
11. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest dostarczyć do zamawiającego następujące dokumenty:
 - a) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego umowy,
 - b) kopii polisy OC i CAR w zakresie prowadzonej działalności wraz z potwierdzeniem opłacenia wymagalnych składek. Zgodnie z treścią § 11 Aktu Umowy „Wykonawca jest zobowiązany przedstawić polisę ubezpieczenia od wszystkich ryzyk budowy – CAR (zwanej polisą) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na czas realizacji przedmiotu umowy, przy czym ubezpieczonym będą Zamawiający, Wykonawca oraz Podwykonawcy. Polisa powinna obejmować ubezpieczenie Robót w wysokości 100% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej brutto).”
 - c) danych osób umocowanych do podpisania umowy
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: **81 1010 1140 0065 7813 9120 0000**.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie. Szczegółowe wymagania odnośnie treści gwarancji reguluje **klauza 4.2 SWK wzoru umowy** (Załącznik nr 3 do SIWZ).
7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
 - a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (wydania Świadcstwa Przejęcia),
 - b) 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady (wystawienia Świadcstwa Wykonania).

XVI. Wzór umowy.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ.

XVII. Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **powyżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

XVIII. Wykaz załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Lp.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2	Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (jedz)- wersja pdf
3	Załącznik nr 3	Wzór umowy
5	Załącznik nr 4	<p>Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z załącznikami:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentacja geologiczno-inżynierska; 2. Inwentaryzacja przyrodnicza; 3. Operat wodnoprawny; 4. Decyzja Wojewody Pomorskiego nr 112/2017/GB z dnia 17.05.2017; 5. Decyzji Wojewody Pomorskiego nr 231/2017/SJ z dnia 10.10.2017; 6. Projekt budowlany branży hydrotechnicznej sporządzonego przez Biuro Projektowo-Uslugowe Gospodarki Wodno-Ściekowej ELJOT B.L. Jarosz z siedziba przy ul. Edisona 66, 80-172 Gdańsk pt.: „Przebudowa istniejących wałów przeciwpowodziowych, budowa nowych wałów (przedłużenie istniejących wałów) oraz przegród przeciwpowodziowych”; 7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych sporządzonych przez Biuro Projektowo-Uslugowe Gospodarki Wodno-Ściekowej ELJOT B.L. Jarosz z siedziba przy ul. Edisona 66, 80-172 Gdańsk; 8. Projekt budowlany branży elektrycznej, konstrukcyjnej sporządzonej przez firmę ELMAR-ELECTRIC PPUH Marek Szmigiel z siedzibą przy ul. Bytomskiej 11, 82-300 Elbląg pt: „Budowa sieci elektroenergetycznej średniego napięcia z budową złącza kablowego ZKSN 15kV. Demontaż stanowisk słupowych i lni napowietrznej SN 15kV w miejscowości Krynica Morska”; 9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych sporządzonej przez firmę ELMAR-ELECTRIC PPUH Marek Szmigiel z siedzibą przy ul. Bytomskiej 11, 82-300 Elbląg; 10. Postanowienie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku RDOŚ-Gd WOC.6335.588.2017.JG/MCZ.1. z dnia 28.04.2017; 11. Deklaracja Właściwego Organu Odpowiedzialnego za Gospodarkę Wodną RDOŚ-Gd-WOO.070.385.2017.IG.1 z dnia 24.04.2017; 12. Pismo pomorskiego Zespołu Parków Krajobrazowych Oddział: Park Krajobrazowy „Mierzeja Wiślana” z dnia 9.08.2017; 13. Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku RDOŚ-Gd-WZG.6400.21.2017.MK.3 z dnia 13.05.2017; 14. Decyzja Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku RDOŚ-Gd-WZG.6400.21.2017.MK.2 z dnia 12.04.2017; 15. Decyzja Burmistrza Miasta Krynica Morska GKS.6131.11-b.17 z dnia 09.03.2017; 16. Decyzja Starosty Nowodworskiego RŁ.6130.18.2017 z dnia 24.02.2017; 17. Decyzja Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ZN.5142.104.2017.KK z dnia 10.03.2017; 18. Postanowienie Urzędu Morskiego w Gdyni nr INZ-2-EZy-42012/38/17 z dnia 08.05.2017; 19. Decyzja Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej nr DGM.III.53.154.2016.AS.3 z dnia 29.12.2016;

Urząd Morski w Gdyni
Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

		<p>20. Decyzja Marszałka Województwa Pomorskiego nr DROŚ-SW.7322.112.2016/EC z dnia 20.12.2016;</p> <p>21. Decyzja RZGW w Gdańsku nr ZW-402/40/2016 z dnia 20.10.2016;</p> <p>22. Decyzja Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej nr 14/16 z dnia 23.05.2016;</p> <p>23. Umowa przebudowy sieci elektroenergetycznej R/16/047023/2 z dnia 29.09.2017;</p> <p>24. Umowa użyczenia z dnia 28.09.2016;</p> <p>25. Pismo Burmistrza Miasta Krynica Morska z dnia 20.11.2017;</p> <p>26. Decyzja Burmistrza Miasta Krynica Morska nr GKK.7230-2.2-d.17 z dnia 4.12.2017.</p> <p>27. Przedmiar robót</p>
--	--	---

FORMULARZ OFERTOWY

OFERTA

Dyrektor Urzędu Morskiego w Gdyni
ul. Chrzanowskiego 10
81 – 338 Gdynia

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Zabezpieczenie przeciwpowodziowe Krynicy Morskiej”

Nr sprawy: ZP-JBC-3800-3/18

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teled adresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks

e-mail

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):

.....

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Oferuję wykonanie Zabezpieczenia przeciwpowodziowego Krynicy Morskiej polegającego na przebudowie istniejących wałów przeciwpowodziowych, budowie nowych wałów oraz przegród mobilnych. Zamówienie obejmuje także budowę sieci elektroenergetycznej średniego napięcia z budową złącza kablowego ZKSN 15kV. Demontaż stanowisk słupowych i linii napowietrznej SN 15kV w miejscowości Krynica Morska

- I. W kryterium „Doświadczenie Kierownika Budowy” oświadczam, że wskazana osoba pełniąca funkcję kierownika budowy lub kierownika robót posiada doświadczenie w zakresie budów o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 7.000.000,00 brutto (siedem milionów) każda, których przedmiotem była budowa, przebudowa, rozbudowa lub remont budowli hydrotechnicznej*
- II. W kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót Elektrycznych” oświadczam, że wskazana osoba pełniąca funkcję kierownika budowy lub kierownika robót, posiada doświadczenie w zakresiebudów, o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 (jeden milion) każda, których przedmiotem była budowa, rozbudowa, przebudowa, remont instalacji elektroenergetycznej o napięciu 5kV lub większym.**

III. W kryterium „Transport materiałów masowych sypkich drogą wodną” oświadczam, że zamierzamy przetransportować drogą wodną ton materiałów masowych sypkich. ***

* należy wykazać doświadczenie Kierownika Budowy lub Kierownika robót budowlanych w zakresie co najmniej 3 budów, o wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 7.000.000,00 brutto (słownie: siedem milionów) każda .

** należy doświadczenie Kierownika Budowy lub Kierownika robót budowlanych w zakresie co najmniej 1 budowy o wartości robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 brutto (słownie: jeden milion)każda.

*** zgodnie z pkt. XIII.7 SIWZ.

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO PLN

..... zł

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

D. OŚWIADCZENIA:

- 1) zamówienie zostanie zrealizowane w **terminie 30 miesięcy od dnia podpisania umowy**,
- 2) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **60 dni licząc od dnia** otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie na zasadach opisanych we wzorze umowy w terminie **do 30 dni** od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami;
- 6) wadium w wysokości **400 000,00 PLN** (słownie: **czterysta tysięcy złotych**), zostało wniesione w dniu, w formie:
- 7) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na następujący rachunek:; nazwa i adres banku....., kod IBAN (IBAN Code) kod Swift (Swift Code).....

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny ofertowej brutto**;
- 3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest
e-mail:tel./fax:

F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

G. SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ);
- 2) Formularz cenowy;
- 3)

Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach.

..... pieczęć Wykonawcy Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy
----------------------------	--