

UMOWA ZLECENIE NR IOŚ–JB–381– 19/2017

Zawarta w dniu xx. 12. 2017 r. pomiędzy **Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni** reprezentowanym przez:

- 1. Wiesława Piotrzkowskiego – Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni przy kontrasygnacie**
- 2. Andrzeja Kajuta – Głównego Księgowego**

Zwanym dalej „Zleceniodawcą”, a

.....
NIP:

Zwanym dalej „Zleceniobiorcą”, o następującej treści:

§ 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać następujące prace na samolocie L410 Turbolet, nr rej SP-MBA będącym własnością Zleceniodawcy tj.: obsługę liniową tj. przegląd przedlotowy, przegląd polotowy, nadzór nad wykonywaniem obsługi serwisowych systemu MSS6000, prace okresowe zgodnie z zatwierdzonym POT,

- 1) obsługę handlingową tj. wyhangarowanie i zahangarowanie,
- 2) tankowanie i utrzymanie samolotu w czystości.

§ 2

Prace określone w § 1 wykonane będą w okresie: od dnia 01. 01. 2018 r. do 31. 12.2018 r.

§ 3

1. Tytułem wynagrodzenia Zleceniobiorcy przysługuje wynagrodzenie brutto w łącznej kwocie: zł (słownie: złotych), płatne w comiesięcznych ratach po zł (słownie:) brutto.
2. „Wysokość wynagrodzenia za każdą godzinę wykonania zlecenia od dnia 1 stycznia 2018 r. będzie co najmniej równa wysokości minimalnej stawki godzinowej.
3. Potwierdzeniem czasu wykonania czynności określonych w § 1 umowy, będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do aneksu.
4. Ewidencja wymieniona w ust. 3 obejmuje okres miesiąca kalendarzowego. Ewidencja jest dostarczana do Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę najpóźniej do godz. 15 ostatniego dnia roboczego miesiąca, którego dotyczy.
5. Dane zawarte w ewidencji są akceptowane przez Zleceniodawcę i podlegają jego kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej wskazanych, Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.

§ 4

1. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 płatne będzie przelewem na wskazane przez Zleceniobiorcę konto w terminie do 14 dni od daty dostarczenia faktury przez Zleceniobiorcę. Zamawiający dopuszcza rozliczanie w oparciu o faktury częściowe w wysokości określonej w § 3 ust.1.
2. W przypadku, gdy Zleceniobiorca nie prowadzi działalności gospodarczej zamiast faktur składa rachunki, z kwoty których Zleceniodawca może potrącić zgodnie

z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych zawartych w oświadczeniu Zleceniobiorcy zaliczkę na podatek dochodowy, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na ubezpieczenie społeczne.

3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku będzie ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia prac w danym miesiącu wykonanych przez Zleceniodawcę. W przypadku potrzeby wykonania zmian lub uzupełnień, Zleceniodawca wyznaczy termin poprawy prac, po czym nastąpi ponowny odbiór prac.

§ 5

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wymagane kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy tj. aktualną licencję mechanika na obsługę samolotu typu Turbolet L410.

§ 6

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania pracy innej osobie bez zgody Zleceniodawcy.

§ 7

1. Prace, o których mowa w § 1 wykonywane będą w bazie Lotniczego Pogotowia Ratunkowego w Gdańsku, ul Szybowcowa 31 B, w terminach i w zakresie uzgodnionym z inspektorem ds. techniki lotniczej Zleceniodawcy, który zajmuje się zapewnieniem ciągłej zdatności do lotu samolotu SP-MBA.
2. Przygotowanie samolotu do lotu przez Zleceniobiorcę poświadczane będzie wpisem do Pokładowego Dziennika Technicznego a wykonanie obsługi wpisem w Karcie Zadaniowej i podlegać będzie odbiorowi przez inspektora ds. techniki lotniczej Zleceniodawcy.

§ 8

Zleceniodawca udostępnia Zleceniobiorcy do wykonania prac będących przedmiotem umowy niezbędne narzędzia, dokumentację, pomieszczenia i materiały.

§ 9

Zleceniodawca oświadcza, że posiada pełną i aktualną dokumentację oraz zatwierdzony przez Urząd Lotnictwa Cywilnego program obsług zgodnie z którym wykonywane będą prace objęte niniejszą umową.

§ 10

Zleceniobiorca oświadcza, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających z umowy i oświadcza, że będzie ich przestrzegał oraz jest zobowiązany do przedłożenia stosownego zaświadczenia o ukończeniu szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy i przed rozpoczęciem wykonywania czynności objętych umową.

§ 11

Zleceniobiorca oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na wykonanie umowy oraz zobowiązany jest do wykonania na własny koszt badania lekarskiego i przedłożenia Zleceniodawcy aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności w zakresie objętym umową, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy.

§ 12

Zleceniobiorca we własnym zakresie i na własny koszt zobowiązany jest do zaopatrzenia się, stosownie do wymagań w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w odzież i obuwiu robocze oraz w środki ochrony indywidualnej i higieny osobistej, jak również do ich używania zgodnie z przeznaczeniem.

§ 13

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w § 3.
2. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania za powstałą szkodę na zasadach ogólnych.
3. W celu uniknięcia wątpliwości, Strony zgodnie ustalają, że przy dochodzeniu kary umownej Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody ani jej wysokości.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego mu wynagrodzenia.

§ 14

W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym

§ 15

Spory między stronami, mogące wyniknąć na tle realizacji umowy rozstrzygane będą polubownie, a dopiero po wyczerpaniu takiej możliwości, na drodze sądowej - właściwym w takim przypadku będzie sąd siedziby Zleceniodawcy.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 17

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

podpis Zleceniodawcy

podpis Zleceniobiorcy

Sprawdzono pod względem
formalno - proceduralnym

mgr inż. Ewa Koba

mgr inż. Ewa Koba

Załącznik nr 1

Ewidencja godzin wykonywania umowy zlecenia nr IOŚ-JB-381-19/2017 zawartej w dniu xx.12.2017 r.

Miesiąc 2018 r.
Nazwisko i imię Zleceniobiorcy:

Dzień miesiąca	Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia	Podpis Zleceniobiorcy	Uwagi	Podpis Zleceniodawcy lub osoby przez niego upoważnionej
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
Liczba godzin wykonywania umowy zlecenia ogółem				