



ZP-JBC-3800-8/17

Załącznik nr 5 A do SIWZ

WZOR UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA - CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

UMOWA DOSTAWY

NR ZG-JS-3800-1-1/17

zawarta w dniu 2016 roku w Gdyni

POMIĘDZY:

1. **Skarbem Państwa - Dyrektorem Urzędu Morskiego w Gdyni, z siedzibą w Gdyni, 81-338 Gdynia, ul. Chrzanowskiego 10, NIP 586-001-49-32**

reprezentowanym przez: – Dyrektora Urzędu Morskiego w Gdyni

przy kontrasygnacie Andrzeja Kajuta – Głównego Księgowego

zwani w dalszej części umowy łącznie: „**Zamawiającym**”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszym tekście umowy „**Wykonawcą**”,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1. Przedmiot umowy i termin jej wykonania

1. Przedmiotem umowy jest dostawa 15 sztuk zestawów stacji roboczych dla projektu „Projekt planu zagospodarowania przestrzennego polskich obszarów morskich w skali 1:200000”
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy – Opis przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot dostawy w terminie do dni od daty zawarcia umowy.

§ 2. Zasady dostaw i warunki odbioru

1. Wykonawca oświadcza, iż legitymuje się niezbędną wiedzą, doświadczeniem oraz dysponuje odpowiednim potencjałem organizacyjnym, ekonomicznym i kadrowym, zapewniającym wykonanie umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca oświadcza również, iż posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia do wykonywania działalności i czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia do wykonywania działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
3. Zamawiający oświadcza, iż zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w toku realizacji umowy, w tym w szczególności do udzielenia mu niezbędnej pomocy w realizacji zamówienia oraz do terminowej zapłaty wynagrodzenia.
4. Wykonawca zrealizuje dostawę do siedziby zamawiającego. Dostawa nastąpi w dni robocze w godzinach 7:15 - 15:00. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminie dostawy z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za szkody powstałe w czasie transportu przedmiotu dostawy do miejsca przeznaczenia do chwili podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu dostawy.
6. Wykonawca przekaże Zamawiającemu przedmiot dostawy na podstawie wypełnionego protokołu odbioru, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy, zawierającego: liczbę porządkową, model, nazwę producenta, numer seryjny.
7. W przypadku stwierdzenia niekompletności przedmiotu dostawy, bądź stwierdzenia podczas odbioru jego wad, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uzupełnienia przedmiotu dostawy o elementy brakujące lub wolne od wad, w terminie nieprzekraczającym 7 dni od zgłoszenia braku lub wady przez Zamawiającego.

§ 3. Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy wynosi zł (słownie: złotych) brutto, w tym podatek VAT w wysokości 23% tj. w kwocie zł.
2. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury stanowi obustronnie podpisany protokół odbioru.
3. Faktura wystawiona niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie zwracana przez Zamawiającego bez obowiązku zapłaty.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy i zamówień wchodzących w jej skład. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadkach przewidzianych w § 7 umowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4. Rękojmia za wady fizyczne i prawne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu umowy z opisem przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Okres rękojmi wynosi 36 miesięcy od dnia odbioru przedmiotu zamówienia

§ 5. Gwarancja jakości, reklamacje

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy dostarczony w ramach umowy jest wolny od wad fizycznych. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne.
2. Gwarancja Jakości obejmuje dostęp do pomocy technicznej, gwarancję prawidłowego działania elementów sprzętowych oraz oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że Gwarancja Jakości jest być zgodna z gwarancją udzielaną przez producenta sprzętu oraz producenta oprogramowania.
3. Gwarancja Jakości obejmuje możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera.
4. W ramach gwarancji Zamawiający w szczególności będzie uprawniony do żądania od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany przedmiotu umowy na wolne od wad lub usunięcia wad, w terminie nie dłuższym niż jeden dzień roboczy. Wykonawca, inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są usunąć wady lub wymienić przedmiot umowy na wolny od wad na swój koszt w powyższym terminie.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne przedmiotu umowy, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w terminie obowiązywania gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca, inny gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany przedmiotu umowy lub usunięcia wad, uchybi swoich obowiązkom, w szczególności w zakresie terminu usunięcia wady, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy.
7. Okres gwarancji wynosi miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru.

§ 6. Opóźnienie Wykonawcy, kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Jeśli w toku wykonywania umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie zostanie wykonane w terminie innym niż określony w umowie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar:
 - a) za opóźnienie w wykonaniu dostawy lub w zaspokojeniu roszczeń Zamawiającego z gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w razie opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy lub realizacji roszczeń z rękojmi lub gwarancji ponad 21 dni, a także w razie przeprowadzenia co najmniej trzech nieskutecznych napraw przedmiotu umowy. Termin na złożenie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy wynosi 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności mogących być podstawą odstąpienia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

6. Zamawiający może nadto odstąpić od Umowy w każdym z niżej opisanych przypadków w terminie 30 dni od dowiedzenia się o ich zaistnieniu, jeżeli:
 - a. Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje obowiązki określone Umową, w razie nie usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie 7 dni na pisemne wezwanie Zamawiającego
 - b. Zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przeciwko Wykonawcy, zgłoszony zostanie wniosek o otwarcie postępowania likwidacyjnego lub wnioski o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, a w ocenie Zamawiającego okoliczności wszczęcia i prowadzenia przeciwko Wykonawcy postępowań w powyższym zakresie będą stwarzały ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę niniejszej umowy,
 - c. Wystąpił po stronie Wykonawcy brak zdolności do czynności prawnych utrudniający wykonanie Umowy;
 - d. W razie opóźnienia w wykonaniu umowy ponad 21 dni, bez wyznaczania terminu dodatkowego.
7. Wykonawca jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w razie opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego ponad 14 dni po uprzednim wezwaniu Zamawiającego do zapłaty i wyznaczeniu mu dodatkowego 14-dniowego terminu na zapłatę. W razie takiego odstąpienia Wykonawca będzie mógł naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy. Termin na złożenie oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę wynosi 30 dni od upływu dodatkowego terminu na zapłatę.
8. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania przyczyny odstąpienia.
9. Po odstąpieniu od Umowy lub w przypadku gdy Wykonawca otrzymał powiadomienie o odstąpieniu, podejmie on niezwłocznie kroki mające na celu zakończenie wykonywania przedmiotu umowy w zorganizowany i sprawny sposób umożliwiający zminimalizowanie kosztów.
10. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7. Zmiany umowy

- 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.**
- 2. Możliwość zmiany umowy istnieje w szczególności w razie:**
 - a) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - b) zaistnienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych i nieprzewidywalnych okoliczności faktycznych,
 - c) zaistnienia siły wyższej,
 - d) zmiany przepisów prawnych,
 - e) wydania przez organy administracji publicznej decyzji, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy,
 - f) przestojów lub opóźnień spowodowanych przez Zamawiającego,

§ 8. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego. Do umowy stosuje się wyłącznie prawo polskie.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w wypadku powstania sporu wynikającego z realizacji niniejszej umowy podejmują próbę jego polubownego rozstrzygnięcia. Dopiero w razie nieskuteczności takiego rozwiązania poddadzą spór pod rozstrzygnięcie Sądu, przy czym Sądem właściwym do jego rozstrzygnięcia będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1
2. Formularz oferty złożonej przez Wykonawcę – Załącznik nr 2
3. Protokół odbioru– Załącznik nr 3

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWA STACJI ROBOCZYCH

Odbiór został dokonany w Gdyni, w dniu
Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia
jest dostawa następujących elementów:

1. Stacja robocza.

Lp	Nazwa oprogramowania	Nr seryjny/licencji	Ilość	Opis dołączonej dokumentacji (np. dokumentacja techniczna, instrukcja obsługi, świadectwo jakości)	Uwagi
1	Płyta główna				
2	Chipset				
3	Procesor				
4	Pamięć RAM				
5	Dysk twardy SSD				
6	Dysk twardy				
7	Karta graficzna				
8	Karta dźwiękowa				
9	Karta sieciowa				
10	Porty				
11	Klawiatura USB				
12	Mysz USB				
13	Napęd optyczny				
14	Obudowa				
15	System operacyjny				
15	Pakiet aplikacyjny				

2. Monitor

Lp	Nazwa oprogramowania	Nr seryjny/licencji	Ilość	Opis dołączonej dokumentacji (np. dokumentacja techniczna, instrukcja obsługi, świadectwo jakości)	Uwagi
1	Monitor				

Zamawiający:

- odbiera dostawę bez zastrzeżeń / z uwagami *

- odrzuca dostawę w całości

Uwagi dotyczące odbioru:

.....
.....
.....
.....

Powód odrzucenia dostawy:

.....
.....
.....
.....

Zgodnie z Umową dostawa przedmiotu umowy objętego niniejszym odbiorem powinna nastąpić dnia

.....

Faktyczna dostawa przedmiotu Umowy objętego niniejszym odbiorem nastąpiła w dniu Dostawa przedmiotu Umowy w zakresie objętym odbiorem została wykonana w terminie / nie został wykonany w terminie *.

Za Zamawiającego

Za Wykonawcę

.....
(imię, nazwisko, data i podpis)

.....
(imię, nazwisko, data i podpis)

* - niewłaściwe skreślić